

<p>Рассмотрено на заседании Педагогического совета</p> <p>Протокол № 1</p> <p>От «15» января 2021 г.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»</p> <p>Директор школы _____ Кадырбулатова Б.Е.</p> <p>Пр. №8</p> <p>от «15» января 2021 г.</p>
--	---

Положение

Кадырбулатова Бибигуль Есенгалиевна
Подписано цифровой подписью: Кадырбулатова Бибигуль Есенгалиевна
Дата: 2022.06.03 08:55:38 +03'00'

о режиме занятий обучающихся МКОУ «Симкинская ОШ»

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Возможно временное изменение режима занятий по распоряжению директора.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережения.

3. Режим занятий обучающихся во время организации УВП.

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 недели, во 2-х – 9 классах – 34 недели.

3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1 – 9 классах делится на четыре четверти. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель, и регулируется ежегодно календарным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели: - 5 дневная рабочая неделя. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены. Внеурочная деятельность и т. п. организуются до или после учебных занятий.

3.5.2. Начало занятий в 8.00.

3.5.3. Продолжительность урока 40 минут. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 40 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 10.10 санитарных правил. Урок начинается по звонку.

3.5.4. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большая перемена после 3-го урока - 20 минут. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с утвержденным графиком дежурств.

3.5.5. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН.

3.5.6. Режим обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники должен соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы на них.

3.5.7. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе). Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

3.5.8. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5

ч., в 4-5 классах-2 ч., в 6-8 классах- 2,5 ч., в 9- 11 классах - до 3,5 ч. 3.5.10. Вес ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей не должен превышать: для учащихся 1 - 2-х классов – более 1,5 кг, 3 - 4-х классов - более 2 кг; 5 - 6-х - более 2,5 кг, 7 - 8-х - более 3,5 кг, 9 -х - более 4,0 кг.

3.5.9. Организацию образовательного процесса осуществляют административные и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.10. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного учителя.

3.5.11. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.12. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется ежедневно с 15.00 до 16.30.

3.5.13. Запрещается отпускать учеников с уроков без уважительной причины.

3.5.14. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.15. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.6. Регламентация воспитательного процесса в школе.

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы внеклассной и внеурочной деятельности.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после проведения соответствующего инструктажа и издания соответствующего приказа директора школы.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

3.6.4. График питания обучающихся утверждается директором школы. Классные руководители, дежурный учитель сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.7. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049230

Владелец Кадырбулатова Бибигуль Есенгалиевна

Действителен с 21.09.2023 по 20.09.2024